

ZARZĄDZENIE NR 2/2019
WÓJTA GMINY ŁYSZKOWICE

z dnia 7 stycznia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2019 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Łyszkowice

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn zm.), art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn.zm.) oraz uchwały Nr LII/270/2018 Rady Gminy Łyszkowice z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Łyszkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Łyszkowice w 2019 roku.

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Łyszkowice


Adam Ruta

Załącznik do zarządzenia Nr 2/2019

Wójta Gminy Łyszkowice

z dnia 7 stycznia 2019 r.

WÓJT GMINY ŁYSZKOWICE

działając na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz uchwały Nr LII/270/2018 Rady Gminy Łyszkowice z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Łyszkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2019 roku

I. Rodzaj zlecanego zadania publicznego — „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” na terenie Gminy Łyszkowice w 2019 roku, w tym: .

- a) prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej oraz rekreacji ruchowej;
- b) popularyzacja sportu poprzez organizację lokalnych imprez sportowych;
- c) szkolenie sportowe i współzawodnictwo sportowe społeczności lokalnej, w tym osób niepełnosprawnych w różnych dyscyplinach sportowych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w projekcie budżetu na rok 2019 roku wynosi 21.000,00 zł. (słownie dwadzieścia jeden tysięcy złotych i 00/100) i może ulec zmianie po podjęciu uchwały budżetowej na rok 2019 przez Radę Gminy Łyszkowice.

W 2018 roku na realizację zadań publicznych z zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przekazano 25.000,00 zł. (słownie dwadzieścia pięć tysięcy złotych i 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn.zm.).

2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) prowadzące działalność statutową w zakresie objętym konkursem na terenie Gminy Łyszkowice.

3. Środki finansowe z budżetu gminy przeznaczone na w/w zadanie publiczne, zlecone do realizacji przez organizacje pozarządowe będą przyznane w formie dotacji poprzez wsparcie wykonania zadania.

4. Podmiot występujący o przyznanie dotacji zapewnia minimum 5% udziału środków własnych (finansowych, rzeczowych, wkładu osobowego) całkowitych kosztów zadania.

5. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania podmiotu, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą i wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

6. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowywanie żadnej z ofert.

7. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

8. Do oferty w formie załączników należy dołączyć:

- a) aktualny statut organizacji,
- b) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. W przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie -.

kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem.

9. Organizacja pozarządowa i podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, może zostać wezwana w wyznaczonym terminie do uzupełnienia braków formalnych.

10. Oferty niekompletne pod względem formalnym, których nie uzupełniono w terminie wskazanym w wezwaniu, nie będą rozpatrywane. Za kompletność oferty odpowiada organizacja pozarządowa i podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

11. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów osoby reprezentujące organizację pozarządową i podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, są obowiązane potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

12. Przekazanie dotacji na realizację zadania publicznego odbywa się na podstawie pisemnej umowy o wsparcie wykonania zadania publicznego, zawartej pomiędzy Gminą Łyszkowice, a organizacją pozarządową i podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

13. Umowa jest sporządzona na podstawie wzoru określonego Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

14. Dotacja na realizację zadania publicznego przekazana zostanie na rachunek bankowy wskazany przez oferenta, w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

15. Dotacja nie może zostać wykorzystana na inny cel niż wskazany w ofercie i określony w umowie. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przekazane osobom trzecim.

16. Dotacji nie można wykorzystać na:

- a) prowadzenie działalności gospodarczej,
- b) kary wynikłe podczas realizacji zadania,
- c) odsetki od nieterminowych płatności,
- d) wydatki i zobowiązania poniesione na realizację zadania przed dniem podpisania umowy.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadań obejmuje okres od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r.

2. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.

3. Koszty podlegające wydatkowaniu z dotacji związane z realizacją zadania to m.in.:

- a) delegacje na zawody,
- b) ekwiwalenty sędziowskie,
- c) transport, noclegi, wyżywienie,
- d) opłaty licencyjne, startowe oraz ubezpieczenie zawodników,
- e) zakup sprzętu sportowego,

- f) zakup materiałów i usług niezbędnych do realizacji zadania,
- g) wynagrodzenia instruktorów i trenerów.

V. Termin składania ofert.

Oferty na realizację w/w zadania w formie pisemnej (wraz z załącznikami) należy składać w terminie do dnia **29 stycznia 2019 roku** w sekretariacie Urzędu Gminy Łyszkowice w zamkniętej kopercie opatrzonej tytułem:

*Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
„wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”*

W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Łyszkowice.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi nie później, niż w ciągu 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Łyszkowice.
3. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:
 - możliwość realizacji zadania publicznego (w szczególności: wykazanie celowości wykonania zadania publicznego, jasne określenie grupy docelowej, dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Łyszkowice, możliwość osiągnięcia zakładanych rezultatów)
 - przedstawiona przez składającego ofertę kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,
 - planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - analiza i ocena realizacji zleconych przez gminę zadań publicznych realizowanych w poprzednich latach (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków), o ile oferent takie zadania realizował.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Łyszkowice po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) nie spełnia warunków formalnych rozdz. III ust. 7 konkursu,
 - 2) jest niekompletna pod względem formalnym i braków oferty nie uzupełniono w terminie wskazanym w wezwaniu,
 - 3) nie została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta,
 - 4) dotyczy zadań nie objętych przedmiotem konkursu,
 - 5) została złożona po terminie wskazanym w ogłoszeniu,
 - 6) nie zapewnia udziału własnego oferenta w realizacji zadania objętego konkursem w wysokości określonej w ogłoszeniu o konkursie.

VII. Informacje dodatkowe

1. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie.
2. Wójt Gminy Łyszkowice zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

VIII. Przetwarzanie danych osobowych - Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest:

Urząd Gminy w Łyszkowicach reprezentowany przez Wójta Gminy Łyszkowice
ul. Gminna 11
99-420 Łyszkowice

2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) celem przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2019 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia wzięcie udziału w otwartym konkursie ofert.

4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny przewidziany dla realizacji umowy i ustawy o archiwizacji.

5. Dane nie będą wykorzystywane w procesie profilowania ani przekazywane do innych państw.

6. Posiada Pan/Pani prawo do:

- a. żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- c. cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- d. wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Łyszkowice jest Pan Ryszard Kujawski e-mail: odo24wp.pl.


WÓJT
Adam Kuku